

Принято
на педагогическом совете
протокол №1 от 28.08.2015

Утверждено
Приказом директора Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения "Школа №171" Автозаводского
района города Нижнего Новгорода
от 28.08.2015. № 195



Положение об Общем собрании работников МБОУ "Школа №171"

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ "Школа №171" и регламентирует деятельность Общего собрания работников Учреждения, являющегося одним из коллегиальных органов управления общеобразовательного Учреждения.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание работников Учреждения) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания работников Учреждения является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работников Учреждения работает в тесном контакте с администрацией и иными органами государственно-общественного управления Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом МБОУ "Школа №171".

2. Задачи Общего собрания работников Учреждения.

2.1. Деятельность Общего собрания работников направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;
- привлечение общественности к решению вопросов развития Учреждения;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Учреждения;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Учреждения;
- содействие администрации в разработке локальных актов Учреждения;

- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Учреждения;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Учреждения, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Учреждения;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот учащимся и работникам в пределах компетенции Учреждения;
- внесение предложений о поощрении работников Учреждения;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Учреждения и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания работников Учреждения.

3.1.Общее собрание работников Учреждения:

- обсуждает и принимает Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Положение об оплате труда работников;
- определяет и регламентирует формы и условия деятельности в Учреждении общественных организаций;
- принимает решение об объявлении забастовки и о выборах органа, объявляющего забастовку;
- представляет работников Учреждения к награждению;
- общее собрание работников Учреждения при необходимости вправе делегировать своих представителей в состав комиссии по применению к учащимся мер дисциплинарного взыскания, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, комиссии по профессиональной этике.

4. Организация деятельности Общего собрания работников Учреждения.

4.1.В состав Общего собрания работников Учреждения входят все работники Учреждения.

4.2.На заседания Общего собрания Учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

4.3.Лица,приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.4.Общее собрание работников Учреждения решает общие вопросы организации деятельности трудового коллектива.

4.5.Общее собрание работников Учреждения возглавляет председатель.

4.6. Председатель и секретарь общего собрания работников Учреждения избираются на заседании общего собрания работников Учреждения сроком на 1 год.

4.7. Председатель Общего собрания работников Учреждения:

- организует деятельность Общего собрания работников Учреждения;
- информирует членов общего собрания работников Учреждения о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.8. Деятельность совета ОУ осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.9. Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза год. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов трудового коллектива. Решения общего собрания работников Учреждения принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины присутствующих на собрании.

4.10. Решения Общего собрания работников Учреждения:

- решения общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны к исполнению всеми членами трудового коллектива;
- Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей членов трудового коллектива. Решения общего собрания работников Учреждения принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины присутствующих на собрании;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем Учреждения становятся обязательными для исполнения;
- своевременно доводятся до всего трудового коллектива Учреждения.

5. Ответственность Общего собрания работников Учреждения.

Общее собрание работников Учреждения несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Учреждения;
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания.

6.1. Заседания общего собрания работников Учреждения оформляются протокольно, подписываются председателем и секретарем, хранятся в делах учреждения.

6.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решения.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7. Заключительные положения.

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании работников Учреждения в установленном порядке.

Принято:

на Общем собрании работников Учреждения

Протокол № _____ от _____ г.